

Zápis z Valné hromady Gymnazijní společnosti z.s.

Valná hromada se konala 23. 9. 2025 a byla svolána na 16:30.

Valná hromada byla svolána prostřednictvím informací předávaných žákům školy a jejich zákonným zástupcům a zveřejněním na nástěnce a webu školy.

V čase zahájení valné hromady bylo přítomno pouze 13 členů GS. Valná hromada nebyla usnášeníschopná. Podle statutu GS byla valná hromada usnášeníschopná v 16:45, kdy počet přítomných členů GS byl 13 z celkového počtu 362 členů GS (viz prezenční listiny).

Valnou hromadu řídil předseda GS Mgr. Radek Hakl.

1. Zahájení, program valné hromady. Předseda GS přednesl program Valné hromady:

- 1) zahájení, program Valné hromady,
- 2) zpráva o činnosti a hospodaření GS v uplynulém roce,
- 3) zpráva o činnosti a hospodaření GS v aktuálním roce,
- 4) plán činnosti GS na příští rok,
- 5) rozpočet GS na příští rok,
- 6) volby orgánů GS na období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028
- 7) diskuze.

Program byl schválen všemi přítomnými.

2. **Zpráva o činnosti GS v předchozím školním roce:** Zprávu přednesl předseda Radek Hakl. Gymnazijní společnost plní plán přijatý na minulé valné hromadě s mírnými úpravami. **Zpráva o činnosti GS v předchozím školním roce byla schválena všemi přítomnými a je přílohou tohoto zápisu.**
3. **Zpráva o hospodaření GS:** Zprávu o hospodaření v předchozím roce a Zprávu o hospodaření v aktuálním roce do 31. 8. přednesl Radek Hakl. V předchozím roce byl rozpočet plánován ztrátový především z důvodu navýšení rozpočtu na pomůcky a sociální výpomoc v důsledku přebytků na účtu zisků. Tato ztráta byla pokryta ze zisků z minulých let. Za Revizní skupinu přednesl zprávu Martin Dojiva. Zprávy jsou přílohou tohoto zápisu. **Valná hromada schválila účetní závěrku za rok 2024 a rozhodla, že ztráta bude pokryta z účtu 932 100 Nerozdělený zisk minulých let. Zprávy byly schváleny všemi přítomnými. Zprávy o hospodaření GS v aktuálním roce a o hospodaření v aktuálním roce do 31. 8. jsou přílohou zápisu.**
4. **Zpráva o hospodaření GS v aktuálním roce – viz bod 3.**
5. **Plán činnosti GS na rok 2026:** Byly připomenuty hlavní body plánu: ples, adaptační kurz, Majáles, maturity, ocenění úspěšných žáků, výběr členských příspěvků, přípravka, podpora soutěží a nákup učebních pomůcek, výchovný koncert. V příštím roce proběhne projekt Youth for Impact (dříve Edison). Lektorované programy francouzského a německého jazyka též proběhnou v příštím roce. **Plán činnosti na rok 2026 byl schválen všemi přítomnými a je přílohou tohoto zápisu.**
6. **Rozpočet GS na rok 2026:** Předseda GS předložil návrh rozpočtu na rok 2026. Celkové příjmy jsou plánovány na 385 000 Kč, celkové výdaje byly stanoveny na 415 000 Kč.

V diskusi byl vznesen námět na zvýšení položky „odměny žákům“. Zvýšení odměn za soutěže bude pak potřeba projednat v rámci Rady GS. Položka „odměny žákům“ byla navýšena o 10 000 Kč na 30 000 Kč, přičemž výdaje vzrostly na 425 000. Rozpočet je plánován jako ztrátový (ztráta 40 000), a to z důvodu, že máme z předchozích období přebytky, které chceme využít především na nákup pomůcek. **Upravený rozpočet GS na rok 2026 byl schválen všemi přítomnými a je přílohou tohoto zápisu.**

7. **Volby orgánů GS na období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028:** Volby proběhnou od 25. 11. od 15:00 do 2. 12. 2025 do 12:00 korespondenční formou. Volit se bude 6 nestálých členů Rady GS a 3 členové Revizní skupiny GS. Hlasovací lístky budou distribuovány členům GS přes žáky a třídní učitele. Každý člen musí na hlasovacím lístku vyplnit své jméno a uvést vlastnoruční podpis. Předseda GS navrhl, aby se kandidátní lístky odevzdávaly do 13. 11. 2025 do 12:00 paní Mgr. Evě Ševčíkové. Listina kandidátů bude zveřejněna do 20. 11. 2025 na nástěnce a webu školy. Dále předseda GS navrhl složení volební komise ve složení: Mgr. Eva Ševčíková (předsedkyně), Mgr. Kateřina Hasprová, Mgr. Nina Jašková. **Vyhlášení voleb, všechny výše uvedené termíny i složení volební komise a výběr kandidátních lístků bylo schváleno všemi zúčastněnými.**
8. **Diskuse.** Návrh na zvýšení odměn pro studenty za účast v soutěžích z 20 000 na 30 000 Kč (viz bod 6). Případná úprava tabulky pro rozdělování odměn pro žáky bude projednána na radě GS (pravděpodobně až po volbách).

Usnesení Valné hromady Gymnazijní společnosti z.s.:

Valná hromada Gymnazijní společnosti z.s.:

- 1) Schválila zprávu o činnosti GS v předchozím školním roce.
- 2) Schválila účetní závěrku za rok 2024 a rozhodla, že ztráta bude pokryta z účtu 932 100 Nerozdělený zisk minulých let.
- 3) Schválila zprávu o hospodaření v roce 2025 do 31. 8. 2025.
- 4) Schválila Plán činnosti GS na rok 2026.
- 5) Schválila upravený rozpočet GS na rok 2026.
- 6) Schválila vyhlášení voleb orgánů GS na období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028 – Volby proběhnou od 25. 11. od 15:00 do 2. 12. 2025 do 12:00 korespondenční formou.
- 7) Schválila, aby se kandidátní lístky odevzdávaly do 13. 11. 2025 do 12:00 paní Mgr. Evě Ševčíkové, listina kandidátů bude zveřejněna do 20. 11. 2025 na nástěnce a webu školy. Dále Valná hromada GS schválila složení volební komise ve složení: Mgr. Eva Ševčíková (předsedkyně), Mgr. Kateřina Hasprová, Mgr. Nina Jašková.

Valná hromada byla ukončena v 17:20.



Mgr. Radek Hakl
předseda GS

Mgr. Barbora Štreitová
zapisovatelka

Mgr. Josef Žaža
ověřovatel zápisu



Přílohy:

- 1) Zpráva o činnosti GS ve šk. roce 2024/2025**
- 2) Zpráva o hospodaření v roce 2024 a Zpráva o hospodaření v roce 2025 do 31. 8. 2025**
- 3) Zpráva revizní skupiny za rok 2024**
- 4) Reakce na závady zjištěné revizní skupinou v roce 2024**
- 5) Plán činnosti GS na rok 2026**
- 6) Rozpočet GS na rok 2026**

Příloha č. 1

Zpráva o činnosti Gymnazijní společnosti z.s. za školní rok 2024/2025

Předchozí valná hromada GS proběhla kvůli nemoci předsedy GS až 26. 11. 2024.

V září 2024 jsme přispěli na adaptačních kurzy prvního ročníku a primy a od stejných ročníků jsme i vybrali členské příspěvky. Zároveň jsme umožnili vybrání příspěvku na povodně (Vrbno), kdy GS částku zaokrouhlila na 20 000 Kč.

Na podzim 2024 byly zveřejněny podmínky pro přidělení sociální výpomoci pro studenty gymnázia na následující kalendářní rok. Nakonec byla podána jedna žádost (LVK do Itálie z třídy S1.A) Celkem bylo vyplaceno 6 000 Kč, nicméně před tím jsme přispěli ještě celkem 7000 Kč pro dva žáky C4.B na zahraniční exkurzi do Slovinska.

Na podzim ještě proběhlo setkání Přípravky (další pak proběhlo v lednu), dále se GS podílela na pořádání výchovného koncertu a v rámci Dne studentstva odměnila úspěšné žáky v soutěžích a olympiádách. Celkem bylo vyplaceno 8 500 Kč.

Tradiční stužkovací ples, se uskutečnil 24. ledna 2025 a pro GS skončil výrazným ziskem 24 597,37 Kč. Rozpočet plesu přesáhl 157 tisíc Kč.

V únoru a březnu 2025 byly vybrány členské příspěvky na rok 2025 v minimální výši 500 Kč za žáka. Také jsme vybrali poplatky za Přípravku (přijímací zkoušky na nečisto).

V dubnu 2025 jsme podali u finančního úřadu Brno-venkov daňové přiznání za rok 2024. Daň byla nulová.

V květnu Gymnazijní společnost z.s. podpořila maturanty drobným občerstvením, přispěla na pronájem prostor pro maturitní večírky a odměnila maturanty s vynikajícím prospěchem během posledních čtyř let studia (celkem bylo vyplaceno 7 000 Kč). Také jsme přispěli žákům na pořádání Majálesu.

V průběhu roku jsme podpořili účast studentů v předmětových, ale i sportovních olympiádách a soutěžích. Dále podporujeme zapojení studentů do sportovních soutěží příspěvkem do AŠSK. Nakoupili jsme také odměny pro žáky na sportovní dny a lyžařské kurzy.

V tomto školním roce jsme opět podpořili vycházení studentského časopisu SCOOL! Tentokrát to byla dvě čísla. Pro žáky jsme též proplatili lektorované kurzy cizích jazyků (francouzština a němčina) a přispěli na další kurzy.

Nedílnou součástí činnosti GS je i nákup pomůcek pro gymnázium. Ve školním roce 2024/2025 jsme pořídili mapy do dějepisu, el. kabely do hudební výchovy, přenosné reproduktory pro učitele cizích jazyků a korkové tabule do posilovny.

V Zastávce 22. 9. 2025

Mgr. Radek Hakl
předseda GS

Tato zpráva byla schválena Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Příloha č. 2:

Přehled příjmů a výdajů Gymnazijní společnosti z.s. za rok 2024

Příjmy		Výdaje	
členské příspěvky	158 600,00 Kč	časopis	22 510,74 Kč
prodej časopisu	13 300,00 Kč	Majáles	0,00 Kč
ples	118 100,00 Kč	ples	127 311,66 Kč
dary	43 712,00 Kč	adaptační kurz	9 507,00 Kč
dotace obce	10 000,00 Kč	soutěže studentů	18 681,00 Kč
Přípravka	32 200,00 Kč	odměny žákům	18 500,00 Kč
ostatní příjmy	22 800,00 Kč	maturity, občerstvení	8 090,00 Kč
		sociální výpomoc	33 000,00 Kč
		ostatní výdaje	73 394,00 Kč
		ekonom+provoz	32 258,86 Kč
		Propagace	7 842,00 Kč
		učební pomůcky	33 653,00 Kč
		projekt Edison	13 113,00 Kč
		kurzy	15 763,00 Kč
		Přípravka	0,00 Kč
příjmy celkem	398 712,00 Kč	výdaje celkem	413 624,26 Kč

Rozdíl-ztráta -14 912,26 Kč

Ostatní výdaje: výchovný koncert, výlet C2A (10 000 Kč), Příspěvek na povodně (20000),
nákup nábytku "z druhé ruky" (20250), chybná platba (2000 Kč)

Učební pomůcky: Hv, reproduktory pro vyučující Aj, knihy do knihovny

Ostatní příjmy: výchovný koncert, chybná platba

Kurzy: vzdělávací programy Nj, Fj, další vzdělávací programy ve škole (prevence)

V Zastávce, 15. 9. 2025

Radek Hakl, předseda GS

Tato zpráva byla schválena Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Přehled příjmů a výdajů Gymnazijní společnosti z.s. za rok 2025 - stav k 31.8.

Příjmy		Výdaje	
členské příspěvky	140 950,00 Kč	časopis	7 065,19 Kč
prodej časopisu	0,00 Kč	ples	116 650,63 Kč
ples	157 250,00 Kč	adaptační kurz	0,00 Kč
dary	- Kč	soutěže studentů	10 419,00 Kč
dotace obce	- Kč	odměny žákům	7 000,00 Kč
ostatní příjmy	- Kč	maturity, občerstvení	10 252,00 Kč
přípravka	14 400,00 Kč	sociální výpomoc	0,00 Kč
		ekonom+provoz	9 180,00 Kč
		propagace	5 764,13 Kč
		Majáles	2 273,00 Kč
		učební pomůcky	5 147,00 Kč
		kurz Youth 4 Impact	0,00 Kč
		kurzy	9 495,00 Kč
		přípravka	0,00 Kč
		ostatní	0,00 Kč
příjmy celkem	312 600,00 Kč	výdaje celkem	183 245,95 Kč

Rozdíl-zisk 129 354,05 Kč

Ostatní výdaje:

Pomůcky: Mapy do dějepisu, knihy Aj

V Zastávce, 15. 9. 2025

Radek Hakl, předseda GS

Tato zpráva byla schválena Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Příloha č. 3:

Zápis ze zasedání revizní skupiny GS dne 11. 4. 2025

Zasedání bylo zahájeno dne 11. dubna 2025 v 8.50, ukončeno v 11.05, přítomni Mgr. Martin Dojiva a Mgr. Zuzana Běhalová.

Program:

1. Zahájení, plán zasedání.
2. Kontrola účetnictví za rok 2024: Peněžní deník, pohyby na bankovním účtu, účetní doklady, výstupy z účetnictví GS.
3. Byla provedena fyzická kontrola pokladny. Stav pokladny souhlasí se stavem v Peněžním deníku (viz níže Kontrola pokladny).

Kontrola peněžního deníku

Zjištěné závady:

1. h24/0049 cestovné na Středoškolský atletický pohár – v peněžním deníku je uvedena chybná částka (překlep – opraveno);
2. h24/0051 cestovné na Středoškolský atletický pohár – v peněžním deníku je uvedena chybná částka (překlep – opraveno);
3. h24/0074 nákup z TEMU na soukromou osobu a proplacení v hotovosti z GS, příště objednat přímo na GS; mělo by být ošetřeno kupní smlouvou;
4. Zakázka Ples, účty 501.100, 518.500, 518.800 a 649 obsahují nejspíše i náklady a výnosy z roku 2023, které nešlo z dodaných materiálů zkontrolovat;
5. Zakázka Provozní náklady, účet 518.400, celkové náklady 9 180 Kč. Dohledali jsme fakturu pouze na 8 100 Kč, rozdíl 1 080 Kč se nám z dodaných materiálů nepodařilo dohledat.

Doporučení a závěry

1. K práci Revizní skupiny také předložit zápisy z jednání Rady GS.
2. Nebyla předložena zpráva o inventarizaci, která nejspíše ani neproběhla.
3. Vyvarovat se platby faktur přes konec účetního období.
4. Nepředávat přijaté věcné dary do soutěže na ples, případně lépe smluvně ošetřit předání těchto darů.
5. U nákladů spojených s vyúčtováním darovacích smluv a dotací na samotném výdajovém dokladu uvádět z jakého daru/dotace byl výdaj hrazen, případně jaká část.
6. V peněžním deníku využívat průběžné položky pro „peníze na cestě“.
7. Lépe komunikovat s vedením školy ohledně nákladů za projekt Přípravky.
8. Nákup nábytku do kabinetů a tiskárny: Informace o možnosti získat nábytek byla šířena pouze v uzavřené skupině učitelů. Z nám známých informací byl souhlas Rady GS nejednotný. Cena dopravy byla asi čtvrtina nákladů celého nákupu. Nemáme informaci o účelném využití tiskárny. Podle Revizní skupiny GS je tento náklad neúčelné vynaložení prostředků GS.

Doporučení k sestavování rozpočtu

Při sestavování rozpočtu lépe vycházet ze skutečnosti předchozích let.

1. Příjem z časopisů se pohybuje kolem 10 000 Kč.
2. Náklady i výnosy z plesu se pohybují kolem 90 000 Kč.
3. Výnosy z Přípravky se pohybují kolem 25 000 Kč. Proti těmto výnosům nejsou žádné náklady.

Kontrola pokladny

Kontrola pokladny byla provedena dne 11. dubna 2025, přítomni byli Mgr. Zuzana Běhalová a Mgr. Martin Dojiva.

V pořádku, částka 309 987 Kč v pokladně se shoduje s částkou v Peněžním deníku 2025, Pokladní výčetka – inventarizace pokladny, ke dni 11. 4. 2025. Částka 200 000 Kč je připravena v obálkách k vložení na bankovní účet.

Obálka do banky I. (připraveno k vložení na bankovní účet):

Hodnota bankovky	Počet bankovek	Celkem
2 000 Kč	10	20 000 Kč
1 000 Kč	10	10 000 Kč
500 Kč	60	30 000 Kč

Celkem v obálce	60 000 Kč
------------------------	------------------

Obálka do banky II. (připraveno k vložení na bankovní účet):

Hodnota bankovky	Počet bankovek	Celkem
2 000 Kč	10	20 000 Kč
1 000 Kč	50	50 000 Kč
500 Kč	80	40 000 Kč
200 Kč	130	26 000 Kč
100 Kč	40	4 000 Kč

Celkem v obálce	140 000 Kč
------------------------	-------------------

Trezor

Hodnota bankovky	Počet bankovek	Celkem
2 000 Kč	8	16 000 Kč
1 000 Kč	71	71 000 Kč
500 Kč	14	7 000 Kč
200 Kč	58	11 600 Kč
100 Kč	29	2 900 Kč

Hodnota mince	Počet mincí	Celkem
50 Kč	28	1400 Kč
20 Kč	2	40 Kč
10 Kč	3	30 Kč
5 Kč	2	10 Kč
2 Kč	3	6 Kč
1 Kč	1	1 Kč

Celkem v bankovkách	108 500 Kč
----------------------------	-------------------

Celkem v mincích	1 487 Kč
-------------------------	-----------------

Celkem v trezoru	109 987 Kč
Celkem v pokladně	309 987 Kč

Zapsala: Mgr. Martin Dojiva

V Zastávce dne 11. dubna 2025.

S průběhem a výsledky této schůze Revizní skupiny GS byla seznámena Mgr. Světlana Smejkalová předsedou Revizní skupiny GS dne 11. 4. 2025.

Mgr. Martin Dojiva
předseda RS GS

Mgr. Zuzana Běhalová
členka RS GS

Mgr. Světlana Smejkalová
členka RS GS

Tato zpráva byla schválena Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Příloha č. 4:

Reakce na závady zjištěné Revizní skupinou (kontrola účetnictví za rok 2024)

Závady:

1. Ve starším vydání deníku byl překlep. Tento byl opraven a v šanonu se již nachází nová správná verze.
2. Ve starším vydání deníku byl překlep. Tento byl opraven a v šanonu se již nachází nová správná verze.
3. Objednávku dělali maturanti – bylo nutné platit kartou. Všechny věci, které se nakupily, byly využity na plese.
4. Problém s přesahem do předchozího/následujícího roku – viz řádky v deníku 206-214.

206		Ples	118100,00
207		Věcné dary	13985,00
208		příjmy celkem	132085,00
209		Náklady	-127311,66
210		náklady do r. 2024 z r. 2023	-6640,8
211		náklady z r. 2024 do r. 2025	16562,00
212		náklady věcné dary	-13985,00
213		náklady celkem	-131375,46
214		Zůstatek za středisko	709,54

5. 8100 Kč je částka za účetnictví 2023, která byla placena v roce 2024 (účetně ale patří do roku 2023). 9180 Kč je částka za účetnictví 2024, která ale bude placena v roce 2025 (účetně ale patří do roku 2024) – viz řádky

216		Provozní náklady	32258,86
217		účetní patří do r. 2023	-8100
218		účetní r. 2024	9180
219		Zůstatek za středisko	33338,86

v deníku 216-219.

Doporučení

1. Příště RS předložíme zápisy z jednání Rady GS.
2. Inventarizace proběhla v rámci Inventarizace školy na podzim 2024.
3. Pokusíme se, nicméně ples je vždy nutné organizovat s předstihem a někdy může takováto situace nastat.
4. Podle domluvy s předsedou RS příště sepišeme smlouvu s organizátorem plesu ze strany maturantů, který se podpisem zaváže, že věcné dary GS použije jako odměny na plese.
5. U dotací uvádíme, u darů je vše v deníku.
6. Bude projednáno s pokladníkem.
7. Ohledně Přípravky – s vedením školy bylo projednáno, že se za vybrané peníze bude kupovat toner do tiskárny, nicméně zatím k nákupu nedošlo.
8. Nábytku bylo omezené množství, nevyšlo by na každého učitele, navíc se jednalo o sady. Nábytek účel splnil, nahradil v některých kabinetech již nevyhovující zastaralé skříně a police. Bylo rozhodnuto emailem většinou Rady GS, poté se Rada GS usnesla, že v případě nejednotnosti se svolá schůze (letos bylo již jednou uplatněno). Vzhledem k tomu, že se jednalo o použitý nábytek, jeho cena byla výrazně nižší, než kdybychom kupovali nový, proto cena dopravy tvoří velkou část celkové ceny. Tiskárna bude použita pro projekt Erasmus +.

Doporučení k rozpočtu

Při příštím sestavování rozpočtu vezmeme v potaz.

V Zastávce 14. dubna 2025

Mgr. Radek Hakl, předseda GS

Tato zpráva byla schválena Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Příloha č. 5:

Návrh plánu činnosti Gymnazijní společnosti z.s. na rok 2026

Plán činnosti GS vychází z jejích stanov.

Rok 2026 by měl začít tradičním Stučkovacím plesem Gymnázia T. G. Masaryka Zastávka. Organizací plesu budou pověřeni třídní učitelé maturitních ročníků, Mgr. Radek Malý a Mgr. Martin Dojiva ve spolupráci s předsedou GS. Předběžný termín je stanoven na 23. ledna 2026.

V únoru budeme vybírat členské příspěvky na rok 2026, dále bychom chtěli podpořit projekt Youth4Impact, který se v minulosti tak osvědčil.

V měsíci květnu bychom chtěli uspořádat Majáles a podpořit majálesový program studentů kvinty a 3. ročníků, kde jim taktéž umožníme profinancování darů a nákladů. Dále se budeme podílet na hladkém průběhu maturitních zkoušek zprostředkováním drobného občerstvení pro maturanty a členy maturitních komisí. Oslavu složení maturitních zkoušek podpoříme příspěvkem na pronájem kulturního zařízení.

V září vybereme od nových studentů členské příspěvky a zpříjemníme jim vstup do školy příspěvkem na adaptační kurz. V témže měsíci proběhne i další Valná hromada GS.

V listopadu u příležitosti Dne studentstva budou oceněni studenti, kteří úspěšně reprezentovali školu v soutěžích a olympiádách v předchozím školním roce. Zároveň umožníme proplacení nákladů na výchovný koncert.

Na podzim nabídneme pomoc studentům ze sociálně slabších rodin. Z rozpočtu GS jim přispějeme na poplatky spojené s jejich účastí na významných exkurzích a sportovních kurzech.

V průběhu celého roku budeme podporovat účast studentů na soutěžích. Podpoříme další vzdělávání učitelů a studentů umožněním účasti na kurzech a vzdělávacích projektech (především lektorované programy francouzského a německého jazyka). Podpoříme také vydávání a tisk školního časopisu SCOOOL!. Podle informací šéfredaktorů by měly během příštího roku vyjít přibližně 4 čísla. Podle finančních možností GS se pokusíme podpořit pořízení nových učebních pomůcek a propagačních materiálů školy a GS. Dále se budeme podílet na vybrání příspěvků nových uchazečů o studium v projektu Přípravka, přičemž vybrané prostředky využijeme na nákup materiálu pro tisk materiálů (papír, toner).

V Zastávce 22. 9. 2025

Radek Hakl, předseda GS

Tento plán byl schválen Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.

Příloha č. 6:

Návrh rozpočtu Gymnazijní společnosti na rok 2026

příjmy		výdaje	
členské příspěvky	160 000,00 Kč	ekonom + provoz + tisk	30 000,00 Kč
prodej časopisu	6 000,00 Kč	časopis	20 000,00 Kč
ples	150 000,00 Kč	ples	140 000,00 Kč
dary	30 000,00 Kč	Majáles	6 000,00 Kč
dotace	15 000,00 Kč	soutěže	20 000,00 Kč
přípravka	24 000,00 Kč	odměny žákům	30 000,00 Kč
ostatní příjmy	- Kč	maturity – občerstvení	6 000,00 Kč
		maturity – třídy	5 000,00 Kč
		sociální výpomoc	30 000,00 Kč
		adaptační kurzy	10 000,00 Kč
		kurz Youth 4 Impact	10 000,00 Kč
		kurzy a vzdělávací projekty	20 000,00 Kč
		učební pomůcky	60 000,00 Kč
		propagace školy a GS	6 000,00 Kč
		přípravka	12 000,00 Kč
		ostatní výdaje	20 000,00 Kč
příjmy celkem	385 000,00 Kč	výdaje celkem	425 000,00 Kč

rozdíl - ztráta - 40 000,00 Kč

Ztráta bude pokryta z přebytků z předchozích let.

-10%

Kurzy a vzdělávací projekty: Lektorované programy pro němčinu a francouzštinu, MPP

Ostatní výdaje: Částečné proplacení výchovného koncertu

V Zastávce 23.9.2025

Mgr. Radek Haki, předseda GS

Tento rozpočet byl schválen Valnou hromadou GS dne 23. 9. 2025.